



Partita I.V.A. 01367190806

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Reggio Calabria li, **13.03.2012**

Protocollo **n° 1503** del **13.03.2012**

OGGETTO: "Procedura in economia per la fornitura e posa in opera di un impianto sonoro centralizzato di segnalazione allarmi di temperatura per i frigoriferi in dotazione all'UOC di Farmacia Presidio OO.RR." - **Codice CIG: 4039223842.**

Spett/le Ditta _____

Questa Azienda intende procedere all'acquisto e posa in opera di un impianto sonoro centralizzato di segnalazione allarmi di temperatura per n°8 frigoriferi per la conservazione dei farmaci presso l'UOC di Farmacia del Presidio Riuniti.

Il sistema dovrà avere le seguenti caratteristiche tecniche minime:

- **DATA LOGGER** con 1 ingresso esterno con trasmissione dati e allarmi via radio (1Km in campo aperto e 300 metri in campo chiuso). 1 Ingresso esterno per sonde di temperatura (PT100/PT1000), segnali 4-20mA, segnali 0-1V, contatti ON/OFF. Campo di misura temperatura -200...+400 °C. Acutezza $\pm 0,2$ °C. Display multifunzione. Sul display deve essere indicato l'ultimo valore registrato del canale esterno, eventuali condizioni di allarme (superamento di soglie MIN/MAX), lo stato di carica della batteria e la potenza del segnale radio. Led verde (funzionamento), led rosso (allarme) e pulsante per la partenza del logger e marcatura d'evento (autocontrollo). Tenuta stagna IP65. Capacità di memorizzare 20.000 misure. Intervallo 2sec... 120min. Il logger deve essere alimentato a batteria (compresa) con una autonomia di 2 anni circa; quando la carica della batteria scende sotto al 20%, deve essere inviato un allarme al sistema. Deve essere fornito con un comodo supporto per una facile applicazione alla parete esterna del frigorifero o a muro. Conforme alla normativa EN12830. Certificabile SIT. Collegare sonde PT100 della serie RT- HT (**per n°8 frigoriferi**);
- **SONDA di temperatura PT 100 in classe di precisione A** ($\pm 0,15$ °C a 0 °C) per KW SPY U1/U2 con 3 mt di cavo in gomma silicone. Range di temperatura -50...+ 100°C cavo compreso. Dimensioni sonda in acciaio dxL=4x30mm. Cavo di 3 mm. di diametro. Blocco equalizzatore. (**n°8 sonde**);
- **RICEVITORE Modem USB** - Deve comunicare in modo bidirezionale via radio con i data logger per la gestione dei dati e degli allarmi. Collegamento a PC tramite porta USB. Fornito con alimentatore 9Vdc. Al ricevitore, tramite il suo contatto ON/OFF, dovrà essere collegata una sirena acustica o un combinatore telefonico per avvisare gli operatori della presenza di un allarme. Fornito con un comodo supporto per una facile applicazione a parete.



- **SOFTWARE** - Deve consentire la memorizzazione dei dati in formato non cancellabile sul PC, visualizzare i dati acquisiti in formato numerico e grafico con scelta dell'intervallo di tempo da visualizzare. Segnalazione in tempo reale dell'eventuale superamento delle soglie di allarme impostate. Archivio storico degli allarmi. Possibilità di modificare le soglie di allarme dal posto operatore e di disattivare gli allarmi per eventuale manutenzione. Segnalazione del livello di carica della batteria del logger con invio di messaggio di allarme. Analisi statistica dei dati con calcolo di Min-Max-Media- (software per sistema operativo Windows XP);
- **Ripetitore di segnale** per garantire la buona comunicazione radio tra data logger e ricevitore;
- **Installazione di un sistema di Data Logger** KW SPY con software Sirius Lite, posizionamento delle sonde ed istruzione sulla gestione del software effettuato da personale autorizzato;
- **Personal computer completo;**
- **Trasmettitore telefonico GSM** per chiamate vocali di allarme ed SMS, con scheda ricaricabile con 5€ di traffico telefonico iniziale. Collegabile al contatto ON/OFF del ricevitore modem per la gestione ed avviso degli allarmi in remoto fino a 10 numeri telefonici.

Importo base d'asta - € 9.500/00 oltre oneri IVA
Codice CIG: 4039223842

Codesta ditta ove intenda concorrere alla Procedura in economia per la fornitura e posa in opera di quanto sopra indicato, dovrà far pervenire relativa offerta **entro le ore 12:00 del giorno 28 Marzo 2012**, presso l'Ufficio Affari Generali di questa Azienda, sito in *Via Prov.le Spirito Santo n°24 (Pal. Gangeri), - 89128 Reggio Calabria*, contenuta in plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, con i documenti e le modalità di seguito elencati.

Il plico deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente ed **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio di cui sopra, con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale di stato o con società privata autorizzata, a scelta della ditta concorrente.

Non verranno accettati reclami nel caso in cui il plico medesimo non pervenisse in tempo utile.

All'esterno del plico dovrà apporsi, oltre l'indicazione del mittente e del destinatario, anche la seguente dicitura:

<< NON APRIRE - "Cod. n. RMO/ALL-FARM/2012 - Procedura in economia per la fornitura e posa in opera di un impianto sonoro centralizzato di segnalazione allarmi di temperatura per i frigoriferi in dotazione all'UOC di Farmacia Presidio OO.RR. - Codice CIG: 4039223842 >>.

Per una corretta formulazione dell'offerta, codesta ditta dovrà effettuare, **a pena esclusione dalla gara**, un sopralluogo tecnico in sito, **unico ed obbligatorio**, la cui data viene fissata per **giorno 21.03.2012 alle ore 10:00**.

In tale data, le ditte che intendono concorrere alla presente gara dovranno presentarsi presso l'U.O.C. Attività Tecniche e Patrimonio presso gli Ospedali Riuniti in Via Vallone Petrara, ove il funzionario responsabile, Geom. Domenico Ambrogio (Tel. 0965/397257 - fax 0965/397671), fornirà le informazioni tecniche necessarie e rilascerà l'attesto di avvenuto sopralluogo.

In sede di presentazione dell'offerta, le ditte concorrenti devono allegare, **a pena esclusione**, l'attestazione rilasciata dall'U.O.C. Attività Tecniche e Patrimonio dalla quale risulti che un incaricato della ditta ha effettuato il prescritto sopralluogo obbligatorio ed ha preso conoscenza dello stato dei locali e di ogni altra circostanza che possa influire sulla realizzazione di quanto richiesto.



Il plico dovrà contenere i seguenti documenti:

- 1) una busta contenente l'offerta economica, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, **a pena di esclusione**; l'offerta, firmata e corredata dalla copia di un valido documento di riconoscimento del firmatario, dovrà riportare il prezzo complessivo, lo sconto praticato ed il prezzo complessivo scontato;
- 2) autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000 e s.m. con la quale il Legale Rappresentante dichiara l'insussistenza, a carico della società rappresentata, delle cause di esclusione dalle gare di appalto di cui alle lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-tris), m-quater) ex art. 38 del D. Lgs. n°163/06, articolo modificato dal D.L. del 13.05.2011, n°70;
- 3) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, completo del "Nulla Osta" ai fini della certificazione antimafia; è ammessa autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n°445/2000;
- 4) dichiarazione, ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n°445, resa del Legale Rappresentante della ditta offerente, corredata dalla copia di un valido documento di riconoscimento del firmatario, con la quale la ditta si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n°163 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- 5) descrizione analitica dei prodotti offerti, con l'indicazione dei codici, schede tecniche e depliant, dai quali si possano evincere i dati necessari per verificare la conformità dei prodotti offerti;
- 6) dichiarazione di accettare i tempi di consegna ed installazione del prodotto offerto, che vengono fissati in **giorni dieci** (consecutivi e lavorativi) dalla ricezione dell'ordine relativo all'aggiudicazione. **L'Azienda applicherà una penale pari ad € 100,00 per ogni giorno di ritardo.**
- 7) attestato di avvenuto sopralluogo, rilasciato dall'UOC Attività Tecniche e Patrimonio;
- 8) dichiarazione di mantenere valida l'offerta per la durata minima di 180 giorni;
- 9) dichiarazione di accettare, eventuali controversie, quale unico Foro competente il Foro di Reggio Calabria;
- 10) copia della presente lettera d'invito debitamente firmata in ogni pagina per accettazione dal Titolare o dal Legale rappresentante.

La procedura di scelta del contraente è quella della procedura in economia, di cui all'art. 125 del D. Lgs. n°163/06 ed ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per l'acquisizione in economia di Beni e Servizi, modificato con delibera n°339 del 18.05.2007.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n°163/06.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate soddisfi le esigenze dell'Azienda stessa o per sopravvenute evenienze.

L'esperimento della procedura in economia avrà luogo presso la Sala Gare dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, sito in Via provinciale Spirito Santo n°24 (Pal. Gangeri) - Reggio Calabria, **alle ore 10:00 del giorno 30 Marzo 2012**, ove si procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle offerte economiche pervenute.

Alle operazioni di gara potranno presenziare e parlare in nome e per conto dell'offerente i Legali rappresentanti delle ditte offerenti o i soggetti che esibiranno una idonea delega dimostrante la legittimazione a svolgere le predette attività in nome e per conto della ditta partecipante. Le persone che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione di cui sopra non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni.



Azienda Ospedaliera
BIANCHI MELACRINO MORELLI
Reggio Calabria

In caso di offerte di pari importo, si procederà nella medesima seduta ad un esperimento di miglioria tra le ditte migliori offerenti, se presenti alla gara; ove fosse presente una sola fra tali ditte, questa è ammessa a presentare, seduta stante, un'offerta migliorativa. La ditta che risulterà migliore offerente è dichiarata aggiudicataria.

Qualora nessuna delle ditte che hanno presentato uguale offerta sia presente o, se presenti non intendono migliorare l'offerta, si procederà, sempre seduta stante, al sorteggio.

Per le eventuali controversie resta convenuta la competenza esclusiva del Foro di Reggio Calabria.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera "Bianchi-Melacrino-Morelli", - Via Provinciale Spirito Santo n°24 (palazzo Gangeri) - 89100 Reggio Calabria.

Responsabile del Procedimento:

Geom. Giuseppe Romeo - Tel. 0965/397518 - Fax 0965/397529

Il Direttore
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
(Avv. Angelo Rabotti)

DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Codice Civile, il sottoscritto, legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera d'invito.

Data _____

(Tmbro e firma della Ditta)